

«ПРИНЯТО»
на общем собрании работников учреждения

« 31 » 05 2019 г

Протокол № 90 от 31.05.2019

« УТВЕРЖДАЮ »

Директор школы-интерната

О.М.Ветитнев



2019 г

КОДЕКС

профессиональной этики и служебного поведения работников Государственного казенного общеобразовательного учреждения Калужской области «Обнинская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья «Надежда»

I. Общие положения

1.1. Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников (далее – Кодекс) государственного казенного общеобразовательного учреждения Калужской области «Обнинская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья «Надежда» (далее – школа-интернат) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента РФ от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Кодекс - это свод правил и принципов этики и профессионального поведения работников, регулирующий систему межличностных отношений в школе-интернате для эффективной организации и выполнения ими своей профессиональной деятельности, создания корпоративной культуры, улучшения имиджа школы-интерната, оптимизации взаимодействия с внешней и внутренней средой, обеспечения устойчивого развития общеобразовательного учреждения в современных условиях.

1.3. Кодекс определяет основные принципы совместной жизнедеятельности участников образовательных отношений, совокупность этических требований, вытекающих из принципов морали, ключевыми нормами которой являются профессиональный долг, справедливость, честь и педагогический авторитет.

1.4. Кодекс служит целям сохранения нравственной ответственности работников за образование, развитие, воспитание граждан России, утверждения необходимости личностной позиции.

1.5. Гражданин, поступающий на работу в школу-интернат, обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе профессиональной деятельности.

1.6. Задачи Кодекса:

- выработать у работников стремление соблюдать этические нормы поведения;
- ориентировать молодых специалистов в ситуациях этической неопределенности и иных обстоятельствах нравственного выбора;
- выступать средством профессионально-общественного контроля за соблюдением принципов профессиональной этики работниками школы.

1.7. Знание и соблюдение работниками положений Кодекса является одним из критериев оценки их профессиональной деятельности и служебного поведения.

1.8. Кодекс принимается на общем собрании работников общеобразовательного учреждения, соблюдается ими, утверждается директором школы.

II. Основные принципы профессиональной этики работников

2.1. Деятельность школы, а также ее работников основывается на следующих принципах профессиональной этики:

- законность;
- профессионализм;
- независимость;
- добросовестность;
- конфиденциальность;
- справедливость;
- информационная открытость.

III. Основные правила профессионального поведения работников

3.1. Работник школы:

- сохраняет культурные и исторические традиции города, с уважением относится к значимым городским событиям и важным датам в его культуре, гордится его ролью в мировой истории, передает это отношение обучающимся;
- руководствуется в своей деятельности принципами гуманности, законности, взаимоуважения, демократичности, справедливости, профессионализма;
- занимает активную жизненную позицию, обладает высоким уровнем гражданской культуры;
- стремится своим поведением подавать положительный пример всем участникам образовательных отношений;
- дорожит своей репутацией, не занимается аморальной и противоправной деятельностью;
- соблюдает правила русского языка, культуру устной и письменной речи, не использует сам и не допускает использование в присутствии участников образовательных отношений ругательств, вульгаризмов, грубых или оскорбительных фраз.

3.2. Признавая, что главным условием образовательной деятельности является профессиональная компетентность, специальные знания и искусство в деле развития, обучения и воспитания обучающихся, каждый работник стремится к углублению своих знаний, саморазвитию и самосовершенствованию.

3.3. Профессиональная компетентность наряду с гуманистической нравственной позицией, предполагающей высокую требовательность к себе, способность придавать и исправлять собственные ошибки, предоставляет работнику право на самостоятельное принятие решений, за которые он несет личную ответственность.

3.4. Работник школы:

- стремится строить отношения с участниками образовательных отношений на основе взаимного уважения и доброжелательности;
- обращается за помощью к администрации, педагогическим работникам при возникновении профессиональных затруднений;
- оказывает профессиональную помощь и поддержку коллегам в случае обращения к нему;
- обязан хранить в тайне доверенную ему информацию, в том числе высказанное мнение об участниках образовательных отношений, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ;
- не имеет права вступать с родителями (законными представителями) в финансовые отношения;
- избегает ситуаций, способствующих возникновению конфликта интересов;

при возникновении ситуации, связанной с конфликтом интересов, действует в соответствии

с законодательством Российской Федерации;

- обязан быть честным, справедливым, порядочным во взаимоотношениях с коллегами, уважать их достижения, быть готовым бескорыстно передавать свой опыт и знания;

- не имеет права допускать негативные высказывания о педагогах и их работе в присутствии обучающихся и их родителей (законных представителей);

- должен уважать честь и достоинство обучающихся, санкционировать, не оставляя без внимания любые формы проявления жестокости или унижения по отношению к ним.

3.5. Может подвергать критике профессиональную деятельность коллег только аргументированно, неоскорбительно и конструктивно, не затрагивая личность человека.

3.6. Не допускает грубого и негуманного отношения к обучающемуся, унижения его человеческого достоинства, а также любых проявлений превосходства или выражения к кому-либо предпочтения или неприязни.

3.7. Моральная обязанность работника - беспристрастно анализировать как собственные ошибки, так и ошибки своих коллег при выполнении должностных обязанностей, активно препятствовать практике некомпетентных коллег.

3.8. Работник школы-интерната не имеет права:

- злоупотреблять должностными полномочиями, склонять кого-либо к правонарушениям, имеющим коррупционную направленность;

- вести себя вызывающе по отношению к окружающим, проявлять негативные эмоции, использовать слова и выражения, не допускаемые деловым этикетом;

- использовать должностное положение вопреки законным интересам школы в целях получения материальной или личной выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера для себя и для третьих лиц.

IV. Противодействие коррупции

4.1. Работник школы-интерната строго соблюдает законодательство Российской Федерации, Устав школы.

4.2. Работник школы-интерната не допускает нарушений законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности, либо по иным мотивам.

4.3. Работник школы-интерната, сознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, призван:

- при исполнении должностных обязанностей не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимым от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению им должностных обязанностей;

- соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на его деятельность решений политических партий и общественных объединений;

- не использовать должностное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц и граждан при решении вопросов «личного характера»;

- противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном действующим законодательством РФ;

- проявлять при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность и справедливость, не допускать коррупционно опасного поведения (поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение).

4.4. В целях противодействия коррупции работнику рекомендуется:

- уведомлять администрацию школы обо всех случаях обращения к нему каих-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- не получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения).

4.5. Директор школы-интерната призван принимать меры по предупреждению коррупции, а также меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционное опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

4.6. Администрация школы, педагогические работники могут принять от родителей (законных представителей) обучающихся любую бескорыстную или благотворительную помощь, предназначенную школе, о предоставлении которой необходимо поставить в известность общественность, выразить благодарность родителям (законным представителям).

V. Ответственность работников за нарушение Кодекса

5.1. Кодекс является добровольно принятой нормой.

5.2. Соблюдение работником Кодекса - один из критериев его профессионального поведения.

5.3. За нарушение Кодекса работник несет моральную ответственность перед обществом, коллективом школы и своей совестью.

5.4. Нарушение Кодекса подлежит моральному осуждению, а в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ, может повлечь применение к нему мер юридической ответственности.

5.5. Факты нарушения работником Кодекса этики и профессионального поведения могут рассматриваться на общем собрании работников школы, учитываться при проведении аттестации, а также при поощрении работников школы-интерната.

Срок действия данного Кодекса: без ограничений.