

Рассмотрено и рекомендовано к
утверждению на заседании
педагогического совета
Обнинской школы - интерната
№ 104 от 30.08.2022 года

УТВЕРЖДЕНО
Директор Обнинской школы-интерната
О.М.Ветитнев
введено в действие приказом директора
от 21.09.22 г. № 4



**ПОЛОЖЕНИЕ (Порядок учета)
об организации питания обучающихся
в ГКОУКО «Обнинская школа-интернат «Надежда»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Положение об организации питания в ГКОУКО «Обнинская школа-интернат «Надежда» (далее - Положение) устанавливает порядок организации рационального питания обучающихся в ГКОУКО «Обнинская школа-интернат «Надежда» (далее – учреждение), определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания обучающихся.
- 1.2. Положение разработано в целях организации полноценного горячего питания обучающихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.
- 1.3. Положение разработано в соответствии с:
 - Законом РФ от 29 декабря 2012 г № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (ст.79);
 - Федеральным законом от 02.01.2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» (ст. 25.2);
 - СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4. 3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
 - СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - Постановление Правительства Калужской области от 30.04.2015 г. № 249 "Об утверждении Положения о случаях и порядке обеспечения питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований областного бюджета"
 - Методическими рекомендациями МР 2.3.6.0233-21 «Методические рекомендации к организации общественного питания населения»;
 - Рекомендациями по организации питания обучающихся образовательных организаций МР 2.4.0179-20;
 - Методическими рекомендациями «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденные руководителем Федеральной службы Роспотребнадзора от 18.05.2020 года; Письмом министерства образования и науки Калужской области от 14.03.2008 года № 502/023-12;
 - Уставом учреждения.
- 1.4. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

II. ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ

2.1. При организации общественного питания рекомендуется учитывать базовые принципы здорового питания, в том числе включающие:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и оптимального его режима;
- наличие в составе ежедневного рациона пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров (включая трансизомеры жирных кислот), простых сахаров и поваренной соли, а также пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- соответствие энергетической ценности рационов питания энергетическим затратам;
- обеспечение в процессе технологической и кулинарной обработки продуктов питания их высоких вкусовых качества и сохранения исходной пищевой ценности;
- учет индивидуальных особенностей, обучающихся (потребность в диетическом питании, пищевая аллергия и прочее);
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов полноценного и здорового питания;

III. КАТЕГОРИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ПОЛУЧАЮЩИЕ ПИТАНИЕ

3.1. В соответствии с приложением № 12 к СанПиНу 2.3/2.4.3590-20 «Количество приемов пищи в зависимости от режима функционирования организации и режима обучения» питание организуется для следующих категорий обучающихся:

- двухразовое горячее питание (**завтрак и обед**):
 - обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, посещающим учреждение в режиме «школа» (приходящие обучающиеся);
- трёхразовое питание (**завтрак, обед, полдник**):
 - обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, посещающим группы продленного дня до 18.00 (приходящие обучающиеся);
- шестиразовое питание (**завтрак, II завтрак, обед, полдник, ужин, II ужин**):
 - все обучающиеся, зачисленные в интернат на полное государственное обеспечение;
- бесплатное двухразовое питание в виде продуктового набора (сухого пайка):
 - обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, получающие образование на дому.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ

4.1. При двух-, трехразовом питании распределение калорийности по приемам пищи в процентном отношении составляет: завтрак - 20%, обед - 35%, полдник - 15%. При организации шестиразового питания: завтрак - 20%, II завтрак - 5%, обед - 35%, полдник - 15%, ужин - 20%, II ужин - 5%. Допускается в течение дня отступление от норм калорийности по отдельным приемам пищи в пределах +/-5% при условии, что средний % пищевой ценности за неделю будет соответствовать указанным выше нормам.

4.2. В выходные, праздничные и каникулярные дни, при повышенной физической нагрузке (спортивные соревнования, слеты, сборы и тому подобное) нормы питания, включая калорийность суточного рациона, могут быть увеличены не менее чем на 10,0% в день на каждого человека.

- 4.3. Для дополнительного обогащения рациона питания детей микронутриентами с согласия родителей проводится витаминизация 3 блюд в соответствии с инструкцией по применению. В целях профилактики йододефицитных состояний у детей должна использоваться соль поваренная пищевая йодированная при приготовлении блюд и кулинарных изделий.
- 4.4. Взамен питания обучающемуся выдается продуктовый набор (сухой паек) в следующий случаях:
- 4.4.1. При организованных перевозках групп детей автомобильным, водным и другими видами транспорта и при проведении массовых мероприятий с участием детей менее 4 часов. Свыше 4 часов (за исключением ночного времени с 23.00 до 7.00) - должно быть организовано горячее питание.
- 4.4.2. В случае освоения обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, не проживающими в образовательной организации, адаптированных общеобразовательных программ на дому по причине заболевания, подтвержденного медицинской организацией;
- 4.4.3. В случае реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при угрозе возникновения и (или) возникновения чрезвычайной ситуации, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации.
- 4.5. В случае направления для участия в физкультурных и спортивных мероприятиях, обучающихся в общеобразовательных организациях в сфере физической культуры и спорта предоставление продуктового набора (сухого пайка) не предусматривается.
- 4.6. Для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, организовывается лечебное и диетическое питание в соответствии с представленными родителями (законными представителями) назначениями лечащего врача, а также допускается употребление детьми готовых домашних блюд, предоставленных родителями детей, в обеденном зале учреждения.
- 4.7. Замена обеспечения питанием денежной компенсацией не предусматривается.
- 4.8. График питания (Приложение № 5) утверждается приказом директора и изменяется в случае необходимости.

V. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 5.1. Режим питания в учреждении определяется СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года № 32.
- 5.2. В учреждении разрабатывается и утверждается Программа производственного контроля. Ответственные лица, отвечающие за проведения мероприятий производственного контроля, назначаются приказом руководителя учреждения.
- 5.3. В учреждении в соответствии с установленными требованиями СанПиН и методическими рекомендациями:
- предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, оснащенные необходимым оборудованием (торгово-технологическим, холодильным, весоизмерительным), инвентарем;
 - предусмотрены помещения для приема пищи, снабженные соответствующей мебелью;
 - разработан и утвержден порядок питания обучающихся (режим работы столовой, время перемен для принятия пищи, график питания обучающихся).
- 5.4. Администрация учреждения обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

- 5.5. Питание в учреждении предоставляется бесплатно за счет средств областного бюджета, внебюджетных средств.
- 5.6. Питание в учреждении организуется на основе примерного циклического меню на 14 дней, утвержденного руководителем. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.
- 5.7. Прием пищевой продукции, в том числе продовольственного сырья, осуществляется при наличии маркировки и товаросопроводительной документации, сведений об оценке (подтверждении) соответствия, предусмотренных в том числе техническими регламентами. В случае нарушений условий и режима перевозки, а также отсутствия товаросопроводительной документации и маркировки пищевая продукция и продовольственное (пищевое) сырье не принимаются.
- 5.8. Закупка продуктов для организации питания обучающихся в учреждении осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (с изменениями и дополнениями) либо путем «малых» закупок.
- 5.9. На поставку продуктов питания заключаются контракты (договоры) непосредственно учреждением, являющимся государственным заказчиком. Поставщики должны иметь соответствующую материально-техническую базу, специализированные транспортные средства, квалифицированные кадры. Обеспечивать поставку продукции, соответствующей по качеству требованиям государственных стандартов и иных нормативных документов.
- 5.10. Обслуживание горячим питанием обучающихся осуществляют сотрудники, имеющие соответствующую профессиональную квалификацию, прошедшие предварительный (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры в установленном порядке, имеющие личную медицинскую книжку установленного образца.
- 5.11. Контроль за организацией питания в учреждении осуществляют штатная медицинская сестра согласно должностной инструкции.
- 5.12. Ответственность за общую организацию питания в учреждении несет руководитель учреждения.

VI. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 6.1. Столовая учреждения осуществляет производственную деятельность в полном объеме 7 дней в неделю - с понедельника по воскресенье. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся за пределы учреждения, либо подготовку к общешкольным праздникам (Масленица, День именинника и т.п.) столовая осуществляет свою деятельность по специальному графику, согласованному с руководителем учреждения.
- 6.2. Ежедневно в обеденном зале вывешивается утверждённое руководителем учреждения меню, в котором указываются названия блюд, их объём (выход в граммах).
- 6.3. Лицо, назначенное приказом руководителя на текущий учебный год, ежедневно до 10 часов на основании данных, полученных от классных руководителей доводит данные о количестве планируемых детей на следующий день для составления меню. На выходные дни (суббота, воскресенье) сведения подаются в пятницу.
- 6.4. Учителя сопровождают обучающихся в столовую для принятия пищи в соответствии с графиком питания (п.4.9. данного Положения), контролируют мытьё рук обучающимися перед приёмом пищи и их поведение во время приема пищи.
- 6.5. В школьной столовой в течение всего рабочего дня должен соблюдаться порядок. С этой целью в помощь работникам столовой выделяются:
 - дежурные из числа педагогов и обучающихся, ответственных в данный день, которые помогают накрывать столы.
- 6.6. Проверку органолептических качеств готовой кулинарной продукции, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия, состав

которой на текущий учебный год утверждается приказом руководителя учреждения. Результаты проверок заносятся в бракеражные журналы (журнал бракеража готовой кулинарной продукции).

- 6.7. Контроль за санитарно-техническими условиями пищеблока и обеденного зала, наличием инвентаря, посуды, приготовлением пищи, наличием меню, а также за выполнение производственного контроля по вопросам, касающихся деятельности в области питания осуществляется медицинскими работниками учреждения.

VII. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ДВУХРАЗОВЫМ ПИТАНИЕМ В ВИДЕ ПРОДУКТОВОГО НАБОРА (СУХОГО ПАЙКА)

- 7.1. Обучающимся, осваивающим адаптированные основные общеобразовательные программы на дому, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, организуется бесплатное двухразовое питания в виде наборов продуктов питания (сухого пайка) во время учебной деятельности (за исключением выходных, праздничных, каникулярных дней и периода нахождения в медицинских (оздоровительных) организациях на стационарном лечении (реабилитации)) в соответствии с журналом учета фактического пребывания на занятиях.
- 7.2. Ассортимент пищевых продуктов, включаемых в набор продуктов питания (сухой паек), определяется в соответствии с требованиями, установленными СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения». Рекомендуемый перечень наборов продуктов питания (сухого пайка) устанавливается учреждением самостоятельно и указан в **Приложении № 1** к настоящему Положению.
- 7.3. В целях предоставления обучающимся бесплатного двухразового питания в виде продуктового набора (сухого пайка) родители (законные представители) предоставляют в учреждение:
- заявление на обеспечение бесплатным двухразовым питанием в виде продуктового набора (сухого пайка) (**Приложение № 2**);
 - заключение медицинской организации об обучении на дому.
- 7.4. Право на обеспечение наборами продуктов питания (сухим пайком) обучающегося возникает с момента издания руководителем учреждения приказа об обучении обучающегося на дому на текущий учебный год. Выдача продуктового набора (сухого пайка) организуется не позднее 30 дней с момента предоставления родителями (законными представителями) документов.
- 7.5. Руководитель учреждения издает приказ о предоставлении обучающимся бесплатного двухразового питания в виде продуктового набора (сухого пайка) с указанием списка обучающихся по состоянию на 1 сентября текущего года.
- 7.6. Руководитель учреждения назначает приказом лицо, ответственное за осуществление контроля за организацией выдачи продуктового набора (сухого пайка), а также определяет дату, время и место выдачи продуктового набора (сухого пайка). Выдача продуктового набора (сухого пайка) осуществляется ответственным лицом учреждения, согласно установленному режиму работы (не реже одного раза в месяц), в течение срока действия заключения медицинской организации об обучении на дому.
- 7.7. Родители (законные представители) обучающихся предъявляют документ, удостоверяющий личность, и получают продуктивный набор (сухой паек) в соответствии с актом приема-передачи, удостоверяя факт получения продуктового набора (сухого пайка) личной подписью.
- 7.8. Родители (законные представители) обучающегося незамедлительно уведомляют классного руководителя, если обучающийся в течение учебного года временно по причине болезни находится на стационарном лечении (реабилитации) в медицинских (оздоровительных) организациях. На этот период прекращается предоставление обучающемуся продуктового набора (сухого пайка).
- 7.9. Основанием для прекращения предоставления бесплатного двухразового питания в виде

продуктового набора (сухого пайка) являются:

- отчисление обучающегося из учреждения;
- завершение периода, установленного для обучения на дому.

- 7.10. Пакет документов по организации обучения на дому обновляется родителями (законными представителями) ежегодно в срок до 1 сентября.
- 7.11. Ответственность за организацию предоставления бесплатного двухразового питания в виде продуктового набора (сухого пайка) несет руководитель учреждения.

VIII. ДОКУМЕНТАЦИЯ

В учреждении устанавливается следующий перечень документов по вопросам организации питания (регламентирующие и учётные, подтверждающие расходы по питанию):

- 8.1. Положение об организации питания обучающихся.
- 8.2. Приказ руководителя о назначении ответственных за организацию питания лиц с возложением на них функций контроля.
- 8.3. Журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья.
- 8.4. Журнал бракеража готовой кулинарной продукции.
- 8.5. Гигиенический журнал.
- 8.6. Журнал проведения витаминизации третьих блюд.
- 8.7. Журнал учета температурного режима холодильного оборудования.
- 8.8. Примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем учреждения.
- 8.9. Ежедневные меню, технологические карты наготавливаемые блюда, карточки раскладки.
- 8.10. Документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (накладные, сертификаты соответствия, удостоверения качества, документы ветеринарно-санитарной экспертизы и др.).
- 8.11. Справки о количестве детей (**Приложение № 3**).
- 8.12. Табель по учету питающихся (**Приложение № 4**).

введено в действие приказом директора

от 13.03.23 г. № 18

Перечень продуктового набора (сухого пайка)

Наименование продуктов	Вес	Перечень продуктов (на 20 учебных дней)
Мука пшеничная	1,0 кг	2 пачки
Крупа в ассортименте	0,8 кг	3 пачки
Макаронные изделия	0,9 кг	1 пачка
Сахар-песок	1,0 кг	2 пачки
Сок фруктовый(за исключением соки концентрированные диффузионные)	1,0 л	2 пакета
Молоко ультрапастеризованное (не менее 2,5% и не более 3,5% жирности)	1,0 л	2 пакета
Молоко сгущенное	0,38 кг	2 банки
Консервы рыбные	0,25 кг	2 банки
Консервы «Говядина тушеная»	не менее 0,325 и не более 0,4 кг	2 банки
Консервы овощные	0,4 кг	5 банок
Печенье сухое (в упаковке)	0,2 кг	1 пачка
Масло растительное	не менее 0,9л и не более 1,0 л	1 бутылка
Чай/какао/кофейный напиток	0,9- 0,1 кг	2 пачки

Директору ГКОУ КО «Обнинская школа-интернат «Надежда»
Ветитневу О.М.

от _____,
Ф.И.О родителя (законного представителя)

проживающего по адресу: _____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
об обеспечении наборами продуктов питания (сухим пайком)

Руководствуясь пунктом 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" прошу обеспечивать моего ребенка набором продуктов питания (сухим пайком),

_____,
Ф.И.О. ребенка, дата рождения _____,
обучающемуся (обучающейся) _____ класса, осваивающего адаптированную основную общеобразовательную программу на дому согласно медицинскому заключению (справке) _____
указать период

К заявлению прилагаю следующие документы:

- справка из медицинского учреждения № _____ от «__» _____ 20__ года об обучении на дому.

В случае изменения оснований для обеспечения наборами продуктов питания (сухим пайком) обязуюсь незамедлительно письменно информировать образовательную организацию.

С условиями обеспечения набором продуктов питания (сухим пайком) и перечнем, входящим в его состав, ознакомлен.

" ____ " _____ 202__ г.

_____/_____/_____
подпись расшифровка